



**Istituto di Istruzione Superiore
ITI - ITA - IPA "E.
Majorana"**

Via Nestore Mazzei - 87067 Rossano
csis064009@istruzione.it
csis064009@pec.istruzione.it
C.F.: 87002040787
Seg: Tel.: 0983/511085; Fax 51110;
Pres: Tel.0983/515842

Sede Centrale ITA



**a.s.
2021/2022**

**ATTESTATO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO
REDATTO A CURA DELL'ENTE OSPITANTE**

Denominazione ente _____
Tutor Aziendale _____

NOTA:

Attestato con cui l'azienda/ente certifica lo svolgimento di alternanza scuola-lavoro dello studente..

L'azienda/ente _____ certifica che lo studente
_____ nato a
_____ il _____ frequentante la classe _____
dell'Istituto _____
ha svolto presso l'area/ufficio/settore _____
di questa IMPRESA/ENTE alternanza scuola-lavoro dal _____ al _____ .

COMPETENZE ACQUISITE

Sulla base del comportamento tenuto in azienda, delle abilità di apprendimento dimostrate dallo studente e dell'impegno profuso, l'azienda valuta l'esperienza in modo:

(1) _____

timbro azienda
firma responsabile azienda/ente

Luogo e data

(1) indicare se: più che positivo – positivo – negativo – decisamente negativo

Scheda di osservazione

Denominazione ente _____

Tutor Aziendale _____

Studente (cognome, nome) _____

Ambiti di osservazione	Comportamenti
- Interesse	<input type="checkbox"/> Molto soddisfacente <input type="checkbox"/> Soddisfacente <input type="checkbox"/> Poco soddisfacente <input type="checkbox"/> Per nulla soddisfacente
- Impegno	<input type="checkbox"/> Assiduo e proficuo <input type="checkbox"/> Assiduo e non sempre proficuo <input type="checkbox"/> Poco assiduo e poco proficuo <input type="checkbox"/> Marginale e non proficuo
- Frequenza	<input type="checkbox"/> Costante <input type="checkbox"/> Nella norma <input type="checkbox"/> Poco costante <input type="checkbox"/> Nulla
- Partecipazione	<input type="checkbox"/> Attiva, costante e propositiva <input type="checkbox"/> Attiva, poco costante ma propositiva se sollecitato <input type="checkbox"/> Poco attiva ed incostante <input type="checkbox"/> Incostante e nulla
- Capacità di adattamento	<input type="checkbox"/> Si adegua all'ambiente lavorativo gestendo sé nel rispetto delle regole, degli ambienti comuni curando gli strumenti di lavoro e instaurando relazioni propositive <input type="checkbox"/> Si adegua all'ambiente lavorativo gestendo sé nel rispetto delle regole, degli ambienti comuni curando gli strumenti di lavoro anche se con difficoltà instaura relazioni propositive <input type="checkbox"/> Si adegua con difficoltà all'ambiente lavorativo ma sa gestirsi nel rispetto delle regole, degli ambienti comuni curando gli strumenti di lavoro anche se con difficoltà instaura relazioni propositive <input type="checkbox"/> Non si adegua all'ambiente lavorativo e solo sporadicamente rispetta le regole, gli ambienti e gli strumenti di lavoro.
- Capacità di lavorare in gruppo	<input type="checkbox"/> Comunica, discute, confronta e condivide efficacemente all'interno del proprio gruppo di lavoro <input type="checkbox"/> Comunica, discute, confronta e condivide se opportunamente stimolato all'interno del proprio gruppo di lavoro <input type="checkbox"/> Comunica, discute, confronta e condivide con difficoltà e solo marginalmente, anche se sollecitato, all'interno del proprio gruppo di lavoro <input type="checkbox"/> Comunica, con molta difficoltà ed insicurezza con all'interno del proprio gruppo di lavoro, nonostante continue sollecitazioni
- Capacità di ascolto	<input type="checkbox"/> Presta attenzione per tutta la durata della comunicazione comprendendone lo scopo ed interviene per chiedere chiarimenti sollecitando approfondimenti <input type="checkbox"/> Presta attenzione, solo se continuamente sollecitato, per tutta la durata della comunicazione comprendendone lo scopo solo dopo aver posto domande di chiarimento <input type="checkbox"/> Presta attenzione in modo discontinuo e non comprende lo scopo della comunicazione e non sa porre domande per chiedere per chiarimenti <input type="checkbox"/> Presta attenzione se non in modo marginale, distraendosi spesso, nonostante le sollecitazioni
- Capacità di osservazione	<input type="checkbox"/> rileva con precisione e in modo particolareggiato fatti e fenomeni <input type="checkbox"/> rileva gli aspetti più evidenti, ma con precisione <input type="checkbox"/> rileva, solo se guidato, gli aspetti evidenti <input type="checkbox"/> rileva, anche se guidato, solo gli aspetti marginali
- Capacità di svolgere i compiti assegnati	<input type="checkbox"/> in autonomia e con precisione <input type="checkbox"/> se guidato, con precisione <input type="checkbox"/> con difficoltà e non sempre con precisione <input type="checkbox"/> con difficoltà ed il più delle volte in modo scorretto
- Capacità relative all'assunzione di responsabilità	<input type="checkbox"/> porta a termine gli impegni presi assumendosene la responsabilità degli esiti <input type="checkbox"/> porta a termine gli impegni presi, assumendosene la responsabilità se sollecitato <input type="checkbox"/> non sempre porta a termine gli impegni presi delegando ad altri azioni e responsabilità <input type="checkbox"/> non porta a termine gli impegni presi delegando ad altri azioni e responsabilità
- Capacità ad affrontare situazioni nuove e non previste	<input type="checkbox"/> analizza e valuta una situazione problematica o un ambiente di compito relazionandoli alle proprie capacità e scopi e alle risorse presenti nel contesto al fine di individuare soluzioni efficaci <input type="checkbox"/> analizza e valuta una situazione problematica o un ambiente di compito relazionandoli alle proprie capacità e scopi e alle risorse presenti nel contesto al fine di individuare soluzioni efficaci solo se opportunamente guidato <input type="checkbox"/> analizza e valuta una situazione problematica o un ambiente di compito relazionandola alle proprie capacità e scopi e alle risorse presenti nel contesto al fine di individuare soluzioni efficaci solo se opportunamente guidato <input type="checkbox"/> identifica una situazione problematica o un ambiente di compito ma non è in grado di relazionarla alle proprie capacità e scopi <input type="checkbox"/> non identifica una situazione problematica o un ambiente di compito

Data ____/____/____

TUTOR AZIENDALE